

# Giunta Esecutiva



*Verbale della riunione  
del 1° febbraio 2020*



Tacchini inoltre ricorda che è stata prevista la notifica via web delle infrazioni al C.d.S. con un periodo di sperimentazione di due anni e che di conseguenza determinerà una funzione ancor più marginale del messo comunale nel procedimento di notifica.

Tacchini ritiene che aumentando la parte burocratica dovrebbe aumentare il personale nelle pubbliche amministrazioni mentre attualmente il trend è in senso contrario.

Il presidente inoltre riporta le lamentele di diversi messi comunali che affermano di non avere direttive da parte dei loro dirigenti e nell'incertezza i messi comunali si rivolgono sempre di più all'associazione così che questo si risolve a favore dell'associazione e comunque anche in un incremento delle richieste di risposte da parte di A.N.N.A..

Tacchini inoltre rileva che a volte si danno risposte inerenti alla validità di relate di notifica e che pertanto bisogna fare riferimento al momento di pubblicazione delle stesse.

Fontana invece riporta l'attenzione sulle formule di iscrizione ai corsi dell'associazione riferendo che il suo settore Ragioneria contesta il pagamento della quota partecipativa comprendente l'iscrizione dei messi a causa del servizio assicurativo che questa comporta, problema che in tal caso ritiene si potrebbe superare se il messo firmasse una dichiarazione in cui si impegna a non avvalersi del servizio assicurativo.

Rufilli ritiene che in cambio del servizio assicurativo a cui il messo dovesse ritenere di non aderire si potrebbe prevedere di regalare il libro sulle notifiche di ANNA.

Sia Fontana che Durì riportano le contestazioni ricevute nel caso in cui il corso a cui i messi del loro ufficio partecipano sia tenuto da loro stessi pur al di fuori del loro orario di lavoro.

A tal proposito Asirelli rileva che non tiene più corsi di formazione a Cesena per poter evitare che ciò costituisca un ostacolo alla partecipazione dei colleghi messi comunali del suo ufficio.

Non essendoci altre osservazioni il presidente mette ai voti l'elenco degli iscritti che viene approvato all'unanimità.

#### **Punto 2 O.d.g.: «Approvazione e ratifica adesioni all'Associazione 2020»**

Dopo aver ribadito il numero degli iscritti per l'anno 2020 di 455 soci e considerato che le osservazioni sull'argomento sono già state espresse durante la discussione del 1° punto all'ordine del giorno, Tacchini mette in votazione l'elenco degli iscritti che viene approvato all'unanimità.

#### **Punto 3 O.d.g.: «Approvazione Bilancio Consuntivo 2019»**

Tacchini invita i presenti a consultare il bilancio richiamando l'attenzione sull'attivo ottenuto alla chiusura del bilancio 2019 per un importo doppio rispetto a quello dell'anno precedente, dovuto principalmente alla formazione che ha determinato introiti per €47.798,95 quale attività istituzionale e € 8.100,00 quale attività commerciale. Tacchini ricorda infatti che per la partecipazione ai corsi sono previste tre quote di cui quella più alta, non comprensiva dell'iscrizione all'associazione, viene considerata come attività commerciale che peraltro risulta diminuita rispetto all'anno precedente.

Il presidente poi sottolinea che la voce più consistente delle entrate è costituita dalle quote associative, mentre le voci di spesa sono legate tutte all'attività di formazione.

Il presidente continua informandoci che il commercialista dell'associazione ha avvertito che un attivo consistente come quello verificatosi a chiusura del bilancio 2019 potrebbe non essere ritenuto molto compatibile con lo statuto della nostra associazione e che bisognerebbe intervenire per ridurlo.

A tal proposito Tacchini ritiene possano essere adottate diverse soluzioni come quella di ridurre drasticamente le quote di partecipazione ai nostri corsi.

La collega Baldoni consiglia di prevedere la possibilità di tenere anche dei corsi gratuiti per promuovere la conoscenza dell'associazione.

Il collega Fontana chiede di considerare anche la possibilità di pagare i docenti piuttosto che limitarsi al solo rimborso spese.

Tacchini puntualizza che pagare i docenti si tradurrebbe in un problema organizzativo notevole.

Altri interventi dei presenti sottolineano la necessità di ottenere anche una specifica autorizzazione quando la docenza comporta oltre che al rimborso spese anche un compenso per il servizio reso dal docente.

Il presidente ricorda che per promuovere la conoscenza di ANNA egli stesso provvede ad inviare a tutti i comuni i dépliant delle nostre iniziative a mezzo p.e.c. da almeno tre anni e che comunque si potrebbe pensare alla organizzazione di un convegno particolarmente mirato al tema della notificazione del documento informatico pensando ad una formula che possa raccogliere un certo consenso o diversamente potremmo prendere spunto da quello che fanno altre società di formazione che organizzano master della durata di diversi giorni e che sono corsi specialistici.

Tuttavia, prosegue Tacchini: “non si tratterebbe di corsi dedicati ai messi comunali, vista la particolare specializzazione e questo anche in considerazione che all’ultimo convegno nazionale organizzato nel 2008 la partecipazione dei messi comunali è stata scarsa.”

Tacchini precisa che si potrebbe proporre come argomento “le modalità e avvertenze della notifica on-line” e cioè un argomento specifico utile a dare informazioni mirate di un certo tipo.

Tacchini ritiene tuttavia che non si debba rinunciare ad aumentare il numero dei corsi di formazione.

Il collega Durì interviene con una considerazione sulla notifica degli atti tributari degli enti locali che comporta diverse richieste di chiarimenti da parte degli operatori del servizio tributi, per cui si potrebbe pensare ad un corso che dia informazioni su tutte le forme di notificazione degli atti tributari.

Fontana ritiene però che non convenga all’associazione di entrare in conflitto con ANUTEL e quindi di prestare attenzione nel caso si proponga un corso specifico sui tributi degli enti locali.

Durì propone quindi di organizzare un corso che si potrebbe intitolare: “Le notifiche degli atti tributari”.

Fontana invece consiglia di specificare nella locandina dei nostri corsi quale sia l’argomento principale e che gli altri verranno comunque trattati nella giornata di studio, poiché in effetti non si riesce a fare un corso di una giornata su tutti gli argomenti riportati nella locandina, sebbene si tratti di argomenti che più e meno approfonditamente vengono interessati dalle domande dei partecipanti.

Durì ritiene che il messo comunale sia comunque molto interessato al tema della notifica del documento informatico che va opportunamente evidenziato.

La collega Baldoni ritiene che un altro tema interessante sia quello dell’applicabilità dell’art. 65 ai tributi degli enti locali pur non determinando il ricorso all’art. 60 del DPR 600/73.

Tacchini, in chiusura della discussione, informa i presenti che riceveranno nel giro di poco tempo un dettaglio sul discorso dei compensi ai docenti e su cosa comportano per poter avere un quadro preciso e vedere se convengono o non convengono.

Inoltre, Tacchini si propone di contattare il prof. Pigliapoco per l’eventuale organizzazione di un convegno e per la stima dei relativi costi.

A tal proposito la collega Montanari riferisce che l’amministrazione comunale di Montecchio Emilia potrebbe mettere a disposizione gratuitamente il Castello della città.

Il presidente mette in votazione il bilancio consuntivo 2019 che viene approvato all’unanimità.

Il presidente precisa che il bilancio preventivo tiene conto del quello del 2019 nella formulazione delle voci di entrata e di uscita.

Considerato che il precedente punto all'ordine del giorno ha già consentito di discutere sull'argomento "bilancio", il presidente mette ai voti il bilancio preventivo 2020 che viene approvato all'unanimità.

#### **Punto 5 O.d.g.: «Attività formativa 2020»**

Il presidente fa notare che nel 2019 sono stati effettuati 17 corsi per un totale di 452 partecipanti ed una media di 27 partecipanti a corso, mentre quelli organizzati da altri enti registrano livelli di partecipazione decisamente inferiori.

Tacchini constata che: "ANNA non organizza più corsi di così, poiché il numero dei docenti è limitato, in quanto sono tre e non possono impegnarsi più di tanto, oltre al fatto che per i corsi organizzati nel centro sud speso i docenti devono prendere più di un giorno di ferie."

Tacchini informa che al momento sono previsti solo i corsi riportati nel prospetto fornito ai presenti.

Inoltre, Tacchini riferisce che si è dovuto pensare anche ad una assicurazione per coprire i danni che dovessero essere procurati dai partecipanti ai corsi di formazione.

Tacchini ricorda inoltre che è cambiata la compagnia assicuratrice per la polizza fornita dall'associazione agli iscritti, che oggi è SARA ASSICURAZIONI, per un premio annuo di € 35,00 cadauno e che i massimali sono stati aumentati.

Alcuni colleghi chiedono informazioni sulla retroattività della polizza e Tacchini informa in merito a quanto previsto nella polizza ricordando che la stessa è consultabile sul sito di ANNA e che verificherà se è prevista la copertura per danni causati durante il periodo coperto dalla polizza ma contestati successivamente ad esso, nell'eventualità che l'assicurato non sia più iscritto all'associazione.

Tacchini chiede di consultare la polizza sul sito ed in caso di osservazioni inviargliele a mezzo e-mail.

#### **Punto 6 O.d.g.: «Varie ed eventuali»**

Tacchini riferisce della richiesta pervenuta sul Forum di ANNA dal collega "Piccolo" di poter inserire i vari interventi con un login corrispondente ad un nome di fantasia piuttosto che come si fa attualmente mediante il cognome del socio.

Il presidente ritiene che dal suo punto di vista, trattandosi di un forum istituzionale, accogliere tale richiesta snaturerebbe il forum, in quanto con lo pseudonimo ognuno potrebbe decidere di scrivere quello che vuole, magari anche con interventi sconvenienti.

La collega Baldoni teme che una tale pratica potrebbe rovinare l'immagine dell'associazione.

Fontana ritiene che in particolari situazioni si potrebbe pure prevedere l'accesso con un login di fantasia ma andrebbe valutata seriamente la situazione perché potrebbe essere considerato poco serio e quindi nocivo.

Considerato che i partecipanti convengono che il login utilizzato debba corrispondere al cognome del fruitore del forum il presidente informa che risponderà alla richiesta secondo quanto deciso in assemblea.

Tacchini dà poi la parola alla collega Baldoni che spiega le motivazioni per procedere ad una rivisitazione della circolare dell'associazione sulla convenzione INPS inerente alla notificazione degli AVA.

Il presidente come ultima comunicazione informa che il programma che gestisce il sito di ANNA è stato trasferito su un nuovo server e che nel giro di due giorni verranno trasferiti tutti i dati e che dal 3 febbraio 2020 il sito opererà solo sul nuovo server e che successivamente si dovranno verificare le funzionalità del nuovo forum.

Non essendoci altri argomenti da trattare il Presidente scioglie la riunione della Giunta Esecutiva.

Alle ore 13,30 circa, il Presidente dichiara chiusa la seduta non avendo altri chiesto la parola.

Il Presidente **Pietro Tacchini**



Il Segretario **Corrado Asirelli**



Cesena 1° febbraio 2020